

## الهيكل الإداري

يوزع العمل في إدارة المكتبة على النحو التالي :

السيد/ يحيى محمد محمد ضحى مدير الإدارة

الدور الثاني: قسم القانون العام:-

المسئولة عن قسم الاقتصاد والمالية العامة	السيدة/ منى مصطفى الخولي	١
المسئولة عن قسم القانون الدولي	السيدة/ منى وجدى موسى	٢
المسئول عن قسم القانون الجنائي	السيدة/ نعيمة أمين محمد	٣
المسئول عن قسم القانون العام	السيد/ أمينة محمد رشدي	٤
	السيد/ محمد جمال عبد المنعم	٥
المسئول عن التصوير	السيد / أحمد أحمد عز	٦

المكتبة الرقمية:

المسئولة عن إدخال الرسائل العلمية والبحث للطلاب على البرنامج	السيدة/ سعاد عبد الفتاح	١
تقوم بالأعمال الإدارية الخاصة بالطباعة على الكمبيوتر وإدخال الكتب والبحث للطلاب على برنامج المستقبل	السيدة/ زينب إبراهيم محمد	٢
تسجيل الاستعارة على البرنامج وإدخال الكتب والبحث للطلاب على برنامج المستقبل للمكتبات	السيدة/ إيمان مصطفى السقا	٣
تسجيل الاستعارة على البرنامج وإدخال الكتب والبحث للطلاب على برنامج المستقبل للمكتبات	السيدة/ شيرين على أبو المعاطي	٤

## الدور الثالث - قاعات القانون الخاص

معمل الحاسب الآلي:

المسئول عن المعمل والمكتبة الرقمية	السيد/ أيمن المرسي إبراهيم	١
------------------------------------	----------------------------	---

المسئولة عن قسم الشريعة الإسلامية	السيدة/ هدية شعاب طالبة	١
المسئولة عن قسم المرافعات والتنفيذ	السيدة/ نادية عبد الغفار	٢
المسئولة عن قسم القانون المدني	السيدة / جيهان أمين السيد	٣
المسئولة عن قسم القانون التجاري – الدولي الخاص	السيدة/ يسرا محمد نعيم	٤

## الدور الرابع : الدوريات والرسائل العلمية

المسئولة عن قسم الدوريات القسم العربي	السيدة/ ماجدة السعيد عبده	١
المسئولة عن قسم الدوريات القسم الأجنبي	السيدة/ إيمان سعد شفيق	٢
المسئول عن قسم الرسائل العربي	السيد/ طارق محمد إبراهيم	٣
المسئول عن قسم الرسائل الأجنبي	السيد/ محمد فتوح سرحان	٤